

WSKAZÓWKI DLA AUTORÓW

Czasopismo działa na zasadzie licencji „open access” i oferuje darmowy dostęp do pełnego tekstu wszystkich publikacji poprzez swoją stronę internetową.

Redakcja czasopisma Innowacyjne Mleczarstwo deklaruje, że wersja elektroniczna czasopisma jest wersją pierwotną. Obecnie publikowane są 2 numery rocznie.

Autorzy są proszeni o przysyłanie prac drogą elektroniczną na adres:
mariusz.sliwinski@iipm.pl

Przygotowanie i nadsyłanie manuskryptów artykułów naukowych

Manuskrypt powinien być przygotowany w wersji Microsoft Word. Objętość manuskryptu nie powinna przekraczać 12 stron A4. Tekst należy pisać czcionką 12-punktową *Times New Roman* z odstępami 1,5 linii pomiędzy wierszami. Wyróżnienia w tekście należy ograniczać do minimum.

Tekst artykułu powinien być poprzedzony stroną tytułową zawierającą:

- pełny tytuł artykułu w języku polskim i angielskim,
- imię i nazwisko każdego autora (bez tytułów), jednostkę organizacyjną każdego autora (miejsce pracy),
- streszczenie w języku polskim i angielskim – streszczenia nie powinny przekraczać 250 słów,
- słowa kluczowe w języku polskim i angielskim, 3-6 słów,
- imię i nazwisko, tytuł, adres, numer telefonu e-mail autora, który odpowiada za przygotowanie pracy do druku
- źródła wsparcia materialnego w postaci grantów, dotacji, subwencji itp.

Literatura powinna być umieszczona na końcu artykułu. Pozycje powinny być uporządkowane w kolejności alfabetycznej lub w kolejności cytowania i kolejno ponumerowane. Literatura powinna zawierać następujące elementy opisu bibliograficznego: nazwisko i pierwszą literę imienia autora, tytuł pracy, a ponadto w pozycjach książkowych - miejsce wydania, wydawcę i rok wydania, natomiast w przypadku czasopism - tytuł czasopisma, rok wydania, tom, rocznik, zeszyt, numer, stronicę. Znaki interpunkcyjne należy stosować według niżej podanych przykładów:

- **książka:**
Campbell J. R., Marschall R.T. 1982. Podstawy produkcji mleka spożywczego I jego przetworów. PWN, Warszawa.
- **czasopismo:**
Seiler H., Busse M. The Yeasts of cheese brines. Int. J. Food Microbiol., 1990, 11, 289-304

Przypisy powinny być kolejno numerowane i umieszczane na stronie, na której znajduje się odniesienie. Zaleca się umiar w stosowaniu przypisów.

Tabele powinny być nadesłane w wersji edytora tekstowego Microsoft Word.

Wykresy lub diagramy powinny być nadesłane w postaci plików: Microsoft Word (wklejone rysunki), prezentacji Microsoft Power Point, wykresów arkusza kalkulacyjnego Microsoft Excel, graficznych rozszerzeniach *.jpg, *.gif, *.tiff.

Ryciny i zdjęcia powinny być przygotowane w formie elektronicznej w możliwie najwyższej jakości (rozdzielczość min. 300 dpi) w formacie *.tiff, *.jpg. Ryciny powinny być ponumerowane w kolejności występowania w tekście. Zdjęcia mogą być kolorowe lub czarno-białe. Zdjęcia mikroskopowe powinny mieć wewnętrzne oznaczenie skali.

Tabele, wykresy, ryciny i zdjęcia powinny być ponumerowane w kolejności występowania pierwszego odwołania w tekstach oraz posiadać krótkie tytuły. Tytuły tabel i wykresów oraz podpisy do rycin i zdjęć powinny być w języku polskim i angielskim. Treść słowna tabeli i przypisy powinny być w języku polskim.

Jednostki miary. Obowiązuje Międzynarodowy System Miar (SI). Alternatywne jednostki nie pochodzące z tego systemu, powinny być podane w nawiasach.

Skróty i symbole. Wymagane jest stosowanie jedynie standardowych skrótów. Nie należy używać skrótów w tytule i streszczeniach. Pełna wersja terminu, dla którego używa się danego skrótu, musi być podana przed pierwszym wystąpieniem skrótu w tekście, za wyjątkiem standardowych jednostek miar.

RECENZJA

Po uzyskaniu recenzji autor otrzymuje recenzję i stanowisko redakcji, po czym opracowuje i przesyła w ciągu 10 dni poprawioną wersję artykułu. Nie dopuszcza się zmian merytorycznych artykułu wykraczających poza zmiany uzasadnione stanowiskiem recenzenta. Po opracowaniu redakcyjnym oraz przeprowadzeniu składu i łamania autor dokonuje korekty autorskiej w ciągu 7 dni od otrzymania materiału. W przypadku niezwrócenia korekty w terminie korektę przeprowadzi Redakcja.

COPYRIGHT – artykuł przekazany do redakcji nie powinien być ani opublikowany w innym czasopiśmie, ani równocześnie oferowany do opublikowania innemu wydawcy. Po zaakceptowaniu artykułu do druku następuje przeniesienie praw autorskich na Wydawcę, który ma odtąd wyłączne prawo do korzystania z utworu i rozporządzania nim na takich polach eksploatacji, jak: utrwalenie, zwielokrotnienie dowolną techniką i rozpowszechnianie. Bez zgody Wydawcy artykuł nie może być reprodukowany w żadnej postaci, ani tłumaczony.